PATVIRTINTA

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos

direktoriaus 2025 m. rugsėjo \_\_ d.

įsakymu Nr. V-

**IGNALINOS R. VIDIŠKIŲ GIMNAZIJOS**

**UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO 2025–2026 MOKSLO METAIS**

**APRAŠAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos (toliau – gimnazijos) ugdymo programų įgyvendinimo 2025–2026 mokslo metais aprašas ugdymo (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą.
2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.
3. Ugdymo plano uždaviniai:
   1. nustatyti mokslo metų pradžią, trukmę, atostogų laiką;
   2. numatyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;
   3. numatyti pamokų skaičių, skirtą mokinių poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti;
   4. numatyti pamokų skaičių, skirtą neformaliajam vaikų švietimui įgyvendinti;
   5. pateikti ugdymo proceso organizavimo gimnazijoje nuostatas.

**II SKYRIUS**

**UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS**

**MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA**

1. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.
2. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.
3. **Ugdymo proceso trukmė**, priklausomai nuo mokinių amžiaus, pagal ugdymo programą nustatoma skirtinga.
4. 2025–2026 mokslo metų pradžia – 2025 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:
   1. pradinio ugdymo programa – 175 d.;
   2. pagrindinio ugdymo programa (5–8 klasės ir I–II gimnazijos klasės) – 180 d.;
   3. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 d., IV gimnazijos klasėje – 170 d.;
   4. **atostogos ugdymo procese**:

|  |  |
| --- | --- |
| Rudens atostogos | 2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d. |
| Žiemos (Kalėdų) atostogos | 2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d. |
| Žiemos atostogos | 2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d. |
| Pavasario (Velykų) atostogos 1–8. I, II kl. | 2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d. |
| Pavasario (Velykų) atostogos IV kl. | 2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d. |

1. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2025–2026 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios:

|  |  |
| --- | --- |
| Pradinio ugdymo (1–4) klasėms | 2026 m. birželio 8 d. – 2026 rugpjūčio 31 d. |
| Pagrindinio ugdymo (5–8 kl. I, II) klasėms | 2026 m. birželio 15 d. – 2026 m. rugpjūčio 31 d. |
| Vidurinio ugdymo (III) klasei | 2026 m. birželio 15 d. – 2026 m. rugpjūčio 31 d. |
| Vidurinio ugdymo (IV) klasei | Pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025–2026 mokslo metais nustatytai brandos egzaminų sesijai. |

1. IV gimnazijos klasės mokiniams ugdymo procese vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (visos sesijos dienos) įskaitoma į ugdymo dienas.
2. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas nevykdomos.

**ANTRASIS SKIRSNIS**

**GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS**

1. Gimnazijos ugdymo plano projektą rengia gimnazijos direktoriaus 2025 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-14 „Dėl darbo grupės 2025–2026 m. m. ugdymo plano projektui parengti sudarymo“ sudaryta darbo grupė.
2. Rengiant Gimnazijos ugdymo planą vadovautasi bendrųjų ugdymo planų struktūra bei atsižvelgta į savivaldybės rekomendacijas.
3. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, gimnazijos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.
4. Rengdama gimnazijos ugdymo planą gimnazija vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma) ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, atsižvelgia į Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2025 m. gegužės 8 d. sprendimą Nr. T-105 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų ir jų skyrių mokinių skaičiaus kiekvienos klasės sraute ir klasių skaičiaus kiekviename sraute; mokinių, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, skaičiaus ir priešmokyklinio ugdymo grupių skaičiaus 2026–2026 mokslo metams nustatymo“, Ignalinos rajono savivaldybės administracijos švietimo ir kultūros skyriaus 2025 m. birželio 3 d. raštą Nr. SV3- „Dėl ugdymo organizavimo 2025–2026 mokslo metais“, mokinių mokymosi pasiekimus, tyrimo „Emocinis klimatas mokykloje“ rezultatus, mokinių bei jų tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų pasiūlymus.
5. Gimnazijos ugdymo plane numatytas ugdymo proceso organizavimas 2025–2026 mokslo metais pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos).
6. Ugdymo proceso organizavimo gimnazijoje kalendorius (t. y. planuojamų organizuoti mokykloje veiklų, renginių per numatytą ugdymo procesui laiką išdėstymą laiko juostoje/laikaraštyje, kurio tikslas – informuoti mokyklos bendruomenę apie planuojamas organizuoti mokykloje veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdienę veiklą, atsižvelgiant į mokyklos ugdymo proceso kalendorių):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Veikla** | **Klasės** | **Data** | **Val. skaičius (akademinių) mokiniui** |
| **Per mokslo metus** | | | |
| Ugdomoji ekskursija | 1–4, 5–8,  I–II, IV | Viena d. per m. m. | 12 |
| Pažintinė ekskursija | 1–4, 5–8  I-II, IV | Viena d. per m. m. | 12 |
| **I pusmetis** | | | |
| Mokslo metų pradžios šventė | 1–4,  5–8, I–II, IV | 2025-09-01 | 4  5 |
| Tarptautinės mokytojų dienos paminėjimas | IV | 2025-10-03 | 7 |
| Pasiruošimas gimnazistų „Krikštynoms“ | II | 2025-10-24 | 7 |
| Meninio ugdymo projektas „Kalėdų stebuklo belaukiant“ | 1–4,  5–8, I–II, IV | 2025-11-28 | 5  7 |
| Kūrybinio ugdymo projektas „Kalėdų išvakarės“ | 5–8, I–II,  IV | 2025-12-23  2025-12-22, 23 | 7  14 |
| Socialinių vertybių ugdymo projektas „Karnavalas“ | 1–4, 5–8,  I–IV | 2025-12-29 | 5  7 |
| **II pusmetis** | | | |
| Šimtadienio šventė | II | 2026-02- | 7 |
| Etnokultūrinio ugdymo projektas „Kaziuko mugė“ | 1–4,  5–8, I–II, IV | 2026-03-04 | 5  7 |
| Ekologinio ugdymo projektas „Darom“ | 5–8,  I–II | 2026-04- | 7 |
| Bendruomeniškumo ugdymo projektas „Vaiko dienos šventė“ | 1–4,  5–8, I–II, IV | 2026-05-15 | 5  7 |
| Sveikatingumo ugdymo projektas „Sporto šventė“ | 1–4,  5–8, I–II, IV | 2026-06- | 5  7 |
| Paskutinio skambučio šventė | II, IV | 2026-06- | 7 |
| Mokslo metų pabaigos šventė | 1–4  5–8, I, II | 2026-06-  2026-06- | 4  7 |

1. Gimnazijos ugdymo plano projektas derinamas su Gimnazijos taryba ir Ignalinos rajono savivaldybės meru.
2. Gimnazijos direktorius gimnazijos ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios.

**TREČIASIS SKIRSNIS**

**UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS**

1. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstomas į trumpiau trunkančius mokymosi periodus – pusmečius:
   1. **I pusmetis** – nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. iki 2026 m. sausio 23 d.,
   2. **II pusmetis** – nuo 2026 m. sausio 24 d. iki ugdymo proceso pabaigos.
2. Mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamo mokymosi laiku, kurį reglamentuoja Higienos norma:
   1. per dieną 1 klasės mokiniams skiriamos ne daugiau kaip 5, 2–4 klasių mokiniams ne daugiau kaip 6 pamokos;
   2. per dieną 5–8 klasių, I–IV gimnazijos klasių mokiniams skiriamos ne daugiau kaip 7 pamokos;
   3. penktadienį pagal galimybes organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis;
3. Pamokos trukmė 1 klasėje yra 35 min., kitose klasėse – 45 min. Jeigu ugdymo procesas yra organizuojamas kitokia mokymosi forma (projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ar kt.), nepertraukiamas mokymosi laikas gali būti koreguojamas, tačiau nepertraukiamo mokymosi trukmė neturi būti ilgesnė kaip 90 min.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1 klasės** | | **2–8, I–IV klasių** | |
|  | Pamokų laikas | Pertraukų trukmė | Pamokų laikas | Pertraukų trukmė |
| 1 | 8.00–8.35 | 10 min. | 8.00–8.45 | 10 min. |
| 2 | 8.45–9.20 | 20 min. | 8.55–9.40 | 10 min. |
| 3 | 9.40–10.15 | 20 min. | 9.50–10.35 | 20 min. |
| 4 | 10.35–11.10 | 10 min. | 10.55–11.40 | 20 min. |
| 5 | 11.20–11.55 |  | 12.00–12.45 | 15 min. |
| 6 |  |  | 13.00–13.45 | 10 min. |
| 7 |  |  | 13.55–14.40 | 10 min. |
| 8 |  |  | 14.50–15.35 |  |

1. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliškai besikartojantis ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams gimnazijos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.
2. Kiekvienai klasei rengiamas pamokų tvarkaraštis Bendrosioms programoms įgyvendinti. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.
3. Pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje numatomos iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų nepažeidžiant nepertraukiamo mokymosi laiko, nustatyto Higienos normoje.
4. Mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, pamokų tvarkaraštyje nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų.
5. Per mokslo metus organizuojamas ne mažesnis už Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytą pamokų skaičių.
6. Intensyvinant dalykų mokymą, pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali skirtis nuo Bendruosiuose ugdymo planuose numatyto skaičiaus, tačiau metinis pamokų yra išlaikomas tas pats. Intensyvinamas technologijų mokymas II gimnazijos klasėje I pusm. skiriant 2 pamokas per savaitę, o II pusm. – 1 pamoką per savaitę.
7. Reguliuojant mokinių mokymosi krūvius:
   1. gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui planuoja, stebi, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis gimnazijoje, namuose, ar laikomasi atsiskaitomųjų darbų skyrimo dažnumo;
   2. namų darbų užduoty skiriamos tikslingai, įtvirtina pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes diferencijuojamos atliepiant įvarius mokinių mokymosi poreikius. Siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neturi viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, pagrindinio ugdymo pirmame koncentre – 60 min., pagrindinio ugdymo antrame koncentre ir viduriniame ugdyme – 120 min. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko. Siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis įsivertinti būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose;
   3. užduotys, kurios skiriamos atlikti namuose, turi atitikti mokinio galias, būtų tikslingos ir naudingos tolesniam mokinio mokymui ir mokymuisi, padėtų siekti numatytų mokymosi tikslų, nebūtų skiriamos atostogoms, nebūtų skiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniams įgyvendinti;
   4. mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti skiriamų užduočių namuose dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų, sudarytos sąlygos namų darbus atliktų gimnazijoje (laukiančių autobuso mokinių dienos grupėje, bibliotekoje);
   5. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;
   6. mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas atsiskaitomasis darbas, per savaitę – ne daugiau kaip 5 atsiskaitomieji darbai. Apie atsiskaitomąjį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę. Atsiskaitomieji darbai negali būti rašomi iš karto po ligos, atostogų, šventinių dienų;
   7. mokiniai iš anksto supažindinami su atsiskaitomojo darbo pobūdžiu, rašymo tikslais, vertinimo kriterijais. Prieš vykdant atsiskaitomąjį darbą, skiriamas laikas išeitai medžiagai pakartoti, įtvirtinti;
   8. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais;
   9. mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, mokinio prašymu, pateiktu raštu, suteikiamas laikas joms pasiruošti. Pasiruošimui skirtas dienų skaičius kiekvienu atveju nustatomas direktoriaus įsakymu. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių;
8. Pastebėjus, kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus ar mokiniui pageidaujant, gimnazijoje teikiama mokymosi pagalba:
   1. ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai. Mokiniui suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus.
   2. pagalba suteikiama personalizuojant ugdymą pamokoje arba konsultacijų forma:
      1. mokiniams, kuriems kyla mokymosi sunkumų arba norintiems pagerinti mokymosi pasiekimus sudaromos sąlygas konsultuotis trumpalaikėse konsultacijose. Trumpalaikės konsultacijos, trunkančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnį laikotarpį (pvz., 1–3 mėnesius), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, joms teikti sudaromas pagalbos teikimo planas (1 UP priedas);
      2. ilgalaikės konsultacijos, t. y. kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį ir įtraukiamos į pamokų tvarkaraštį.
9. Konsultacijas gali vesti ne tik klasę mokantis mokytojas, bet ir kiti atitinkamo dalyko mokytojai. Esant galimybei organizuojama mokymosi pagalba namų darbų užduotims atlikti įtraukiant vyresnių klasių mokinius. Tokia veikla jiems įskaitoma kaip socialinė–pilietinė veikla.
10. Gimnazija sudaro individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius ir būdai mokymosi pažangai stebėti. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:
    1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą/ pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programą (2 UP priedas);
    2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio (3 UP priedas);
    3. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas (4 UP priedas);
    4. ugdomas (besiugdantis) šeimoje (5 UP priedas);
    5. turi specialiųjų ugdymosi poreikių (6 UP priedas);
    6. turi išskirtinių gabumų mokiniui, siekia aukštų mokymosi pasiekimų (6 UP priedas);
    7. atleistas nuo dalies atskirų dalykų pamokų (6 UP priedas);
11. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių mokiniams, klasės dalijamos į laikinai sudarytas mokinių grupes pasirinktam dalykui mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti (toliau – laikinoji grupė). Laikinosios grupės sudaromos:
    1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką:
       1. 1–4, 5–8 klasėse, I, II gimnazijos klasėse sudaromos laikinosios grupės mokytis tikybos;
       2. 2, 3, 8 klasėse, II, IV gimnazijos klasėse sudaromos grupės mokytis etikos;
          1. 2–4 klasėse fizinio ugdymo plaukimo pamokoms vykdyti;
       3. technologijų dalykui mokytis atsižvelgiant į darbo vietas kabinetuose 6, 7, 8 klasėse ir I, II gimnazijos klasėse sudaromos atskiros grupės mokytis skirtingų technologijų dalyko modulių (viena grupė – mitybos ir tekstilės, antra – konstrukcinių medžiagų ir elektrotechnikos);
       4. fizikos ir chemijos tiriamiesiems darbams atlikti II klasėje po 1 savaitinę pamoką kiekvienam dalykui
       5. informatikos dalykui mokymui atsižvelgiant į darbo vietas kabinete sudaromos atskiros grupės II gimnazijos klasėje;
       6. užsienio kalbai mokyti:
          1. pagal pradinio ugdymo programą (kai klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių) sudaromos laikinosios grupės 2 ir 3 klasėse mokytis anglų kalbos;
          2. pagal pagrindinio ugdymo programą (kai klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys) sudaromos laikinosios grupės 7 klasėje, I, IV gimnazijos klasėje mokytis anglų kalbos ir 8 klasėje, kurioje mokosi 20 mokinių, tačiau 20 proc. mokinių turi didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;
          3. užsienio kalbai (antrajai) (vokiečių) mokytis 6, 7, 8 klasėse ir I gimnazijos klasėje;
12. mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti papildomos pamokos skiriamos:
    1. grupinėms konsultacijoms 1–4 klasėse lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos mokymosi spragoms šalinti po 0,5 savaitinės pamokos kiekvienai klasei;
    2. trumpalaikėms konsultacijoms teikti 5–8 klasėse ir I, II gimnazijos klasėse po savaitinį kiekvieno dalyko pamokų skaičių;
    3. konsultacijoms, skirtoms pasirengti laikyti valstybinių brandos egzaminų dalis, kai jos vyksta pasibaigus ugdymo dienoms;
    4. papildomoms pamokoms mokymosi turiniui įgyvendinti:
       1. lietuvių kalbos ir literatūros 6, 7, 8, I, II klasėse po 1 savaitinę pamoką;
       2. matematikos 8 kl., II gimnazijos klasėje;
       3. fizikos I gimnazijos klasėje;
    5. vidurinio ugdymo programos dalykų kursams, pasirenkamiesiems dalykams ir dalykų moduliams mokyti;
    6. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms (angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics) (toliau – STEAM) atviros prieigos centruose organizuoti 5– 8 kl. I, II kl. mokiniams (po 1 val. per metus);
    7. minimalus mokinių skaičius pradinio ir pagrindinio ugdymo programos laikinojoje grupėje negali būti mažesnis nei 7 mokiniai (dorinio ugdymo programas, antrąją užsienio kalbą (vokiečių) – 5 mokiniai) minimalus mokinių skaičiaus IV gimnazijos klasėje –5 mokiniai.
    8. mokinių skirstymas į laikinąsias grupes pagal pasiekimus siekiant mokyti to paties pasiekimų lygio mokinių grupes nėra galimas.
13. Ugdymo turiniui aktualizuoti ir mokymosi motyvacijai didinti skiriamas laikas, kai ugdymas organizuojamas ne gimnazijos aplinkoje:
    1. tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne mokyklos mokymosi aplinka ir pritaikant pamokų tvarkaraštį ugdymo procesui organizuoti ne mokykloje, lanksčiai jį keičiant, siekiama užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne mokykloje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso;
    2. pagrindinė veiklos forma – pamoka/išvyka mokytojo numatytose aplinkose, aktualiose mokinių kompetencijoms ugdyti, kuri mokyklos vadovo įsakymu gali būti organizuojama ir laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui. Pavyzdžiui, išvyka į teatrą (spektaklio stebėjimas), muziejų ar kita su mokymosi turiniu susijusi veikla;
    3. 1–4 kl. organizuojama ne mažiau kaip po 12 pamokų arba išvykų kiekvienoje klasėje nuosekliai per mokslo metus išskyrus fizinio ugdymo plaukimo pamokas 2–4 klasėse, kurių organizuojama po 34 pamokas, visoms kitoms klasėms organizuojama ne mažiau kaip po dvi kiekvieno dalyko pamokas/išvykas kitoje aplinkoje ( po vieną pamoką/ išvyką per pusmetį);
    4. dalykų (išskyrus fizinio ugdymo) mokytojai šias veiklas planuoja dalyko ilgalaikiame plane, laiką konkretina mėnesio veiklos plane;
    5. mokinio mokymosi laikas išvykose, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką pagal pamokos (-ų) trukmę.
14. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkoje vadovaujamasi šio ugdymo plano VI skyriaus nuostatomis.
15. Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas(toliau – PGĮK)**,** kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga**,** organizuojamas I gimnazijos klasės mokiniams. Įgyvendinant PGĮK:
    1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Numatomas organizavimo laikas – 2026 m. gegužės 20–22 d. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė ne ilgesnė nei 7 pamokos;
    2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;
    3. mokinys gali būti atleidžiamas mokyklos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:
       1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;
       2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;
    4. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei gimnazijos direktorius skiria lydintį asmenį.
16. Mokinys atleidžiamas nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų lankymo, jeigu:
    1. mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ar kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;
    2. lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyvis;
    3. yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas.
    4. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinys, nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, gimnazijos direktoriui pateikia:
       1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų;
       2. tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, jei mokinys yra nuo 14 iki 18 metų;
       3. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokinys mokosi arba yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;
       4. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie mokinio sportinio meistriškumo lygį ir dalyvavimą varžybose kai mokinys lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;
       5. įrodymą, kad mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe;
17. Dalyko, nuo kurio pamokų prašoma atleisti, mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas kompetencijas ir mokinys yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyvis, ar mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo;
18. Mokiniui sudarytame individualiame ugdymo plane numatomi mokinio atsiskaitymai ir pasiekimų vertinimo būdas;
19. Mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo. Mokiniui pateikus prašymą gimnazijos direktoriui, gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą. Mokiniui nerekomenduojama atsisakyti dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinys laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą;
20. Mokiniui, kai jis atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, dalykinėse olimpiadose ar dalyvauja gimnazijos organizuojamose ugdymosi veiklose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Mokykla taip pat gali suteikti laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti dalyvauti ir dalyvaujant šalies ir tarptautinėse dalykinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.
21. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. jei tos pamokos yra pirmos ar paskutinės, mokiniai gali atvykti į antrą pamoką arba anksčiau išeiti į namus. Apie tai mokinio klasės auklėtojas informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus);
22. Mokiniams, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimobūdu, gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniam mokinių skaičiui.
23. Konsultacijoms besimokantiesiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu skiriama iki 15 procentų dalykui nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.
24. Mokiniui sudaroma galimybė gimnazijoje pasirinkti saviraiškos poreikius atitinkančią neformaliojo vaikų švietimo programą. Siekiama, kad mokinys pasirinktų bent vieną neformaliojo vaikų švietimo programą. Gimnazija, įgyvendinant pradinio ugdymo programą, planuodama ugdymo turinį, siekia visuotino neformaliojo vaikų švietimo, prisidedančio prie visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo, kuris organizuojamas vadovaujantis Rekomendacijomis dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“. Informacija apie mokinio dalyvavimą neformaliojo vaikų švietimo programoje nurodoma Mokinių registre. Neformalusis švietimas vykdomas taip:
    1. neformaliojo švietimo valandos nustatomos kiekvienai programai visiems mokslo metams: programų vykdymo pradžia – rugsėjo 1 d., pabaiga – mokslo metų ugdymo proceso pabaigos data pagal Ugdymo planą;
    2. mokiniai pirmą rugsėjo savaitę renkasi neformaliojo švietimo programą; savo pasirinkimą gali keisti kartą per metus pateikę motyvuotą prašymą direktoriaus pavaduotojui ugdymui;
    3. neformaliojo švietimo grupės sudaromos teikiant pirmenybę mokiniams iš tų klasių, kurioms buvo skirtos valandos;
    4. per mokslo metus užtikrinamas minimalus mokinių skaičius grupėje;
    5. kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose ar turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas padeda klasės auklėtojas, socialinis pedagogas;
    6. minimalus mokinių skaičius neformaliojo švietimo programos grupėje – 5 mokiniai;
    7. vykdomos šios neformaliojo švietimo programos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programos pavadinimas | Klasės | Mokytojas | Valandų skaičius per savaitę |
| Let‘s play (anglų k.) | 1–4 | Ingrida Labuckienė | 1 |
| Jaunieji gamtos bičiuliai (gamtos) | 1–4 | Elena Abeciūnienė | 1 |
| Spalvų pasaulis (dailės) | 1–4 | Audronė Krikščionaitienė | 1 |
| Dainavimo studija (muzikos) | 1–4 | Jurgita Samoškienė | 1 |
| Molio dirbtuvėlės | 1–4 | Audronė Krikščionaitienė | 1 |
| Žaidžiame kartu (fizinio ugdymo) | 1–4 | Irmantas Nalivaika | 1 |
| Šokis | 1–4 | Neringa Kirkilienė | 2 |
| Iš viso 1–4 kl.: | | | 8 val. |
| Dronų gamyba | 5–8 | Joana Garnevičienė | 2 |
| Molio dirbtuvėlės | 5–8 | Audronė Krikščionaitienė | 1 |
| Dirbtuvėlės (technologijų) | 5–8 | Diana Gabrilavičienė | 2 |
| Pop grupė | 5–8 | Viktorija Čibirė | 2 |
| Judrieji ir sportiniai žaidimai (fizinio ugdymo) | 5–8 | Gintaras Gruodis | 1 |
| Iš viso 5–8 kl.: | | | 8 val. |
| Futbolas | I, II | Irmantas Nalivaika | 3 |
| Literatų klubas (lietuvių k. ir lit.) | I, II | Neringa Mudėnienė | 1 |
| Iš viso I, II kl.: | | | 4 val. |
| Istorija kitaip | IV | Danguolė Bajarūnienė | 1 |
| Tinklinis (mišri grupė) | IV | Gintaras Gruodis | 2 |
| Tinklinis (merginų grupė) | IV | Gintaras Gruodis | 1 |
| Iš viso III, IV kl.: | | | 4 val. |
| Pagal BUP skirtos 22 val. Panaudota | | | 24 val. |

**KETVIRTASIS SKIRSNIS**

**MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE**

1. Mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam Pasiekimų patikrinime vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygio, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.
2. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.
3. Konsultacijos teikiamos vadovaujantis Ignalinos rajono mero potvarkiu „Dėl mokymosi pagalbos mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, teikimo“, kuris nustato, kad reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį, bus organizuojama Vidiškių gimnazijoje. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas gimnazijos mokytojas.
4. Konsultacijos vyksta gimnazijoje.
5. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.
6. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

**PENKTASIS SKIRSNIS**

**MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOSI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS**

1. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.
2. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.
3. Mokiniui, kuris mokosi namie:
   1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:
      1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);
      2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);
   2. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:
      1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);
      2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);
      3. I–II gimnazijos klasėse skiriamos 540 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);
      4. III klasėje gimnazijos skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);
      5. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę.
4. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.
5. Gimnazijos vaiko gerovės komisijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.
6. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.
7. Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Gimnazija padeda mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

**ŠEŠTASIS SKIRSNIS**

**UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2025–2026 MOKSLO METAIS**

1. Lietuvių kalbos ir matematikos gebėjimai stiprinami ne tik per šių, bet ir per kitų dalykų pamokas, kreipiant dėmesį į taisyklingą lietuvių kalbos vartojimą, teksto suvokimo įgūdžių formavimą ir į matematinio bei loginio mąstymo ugdymą, nes, kai kitų dalykų pamokose kreipiamas dėmesys į tikslumą, gerėjo loginio, erdvinio mąstymo gebėjimai, stiprinami argumentavimo įgūdžiai, – tai turi tiesioginės įtakos mokinių mokymosi pasiekimų gerėjimui).
2. Skatinamos pagal STEAM ugdymo metodą vedamos pamokos ir pamokos, kuriose integruotas kultūrinis ugdymas; plėtojama mokyklų tinklaveika.
3. Visose pradinio ir pagrindinio ugdymo klasėse siūlomi rinktis matematikos, informatikos, gamtos mokslų sričių neformaliojo vaikų švietimo programas, pagrindinio ir vidurinio ugdymo klasėse – pasirenkamus šių sričių dalykų modulius. Rugsėjį mokiniams nepasirinkus šių sričių būrelių, antrame pusmetyje (ar dažniau) siūlymai kartojami.
4. Skatinamas mokinių dalyvavimas konkursuose.
5. Kiekvieno pusmečio kiekvieno dalyko pirmos pamokos metu mokiniams išaiškinami vertinimo kriterijai, supažindinama su visais būsimais pusmečio atsiskaitomaisiais darbais, mokiniams ir jų tėvams per e dienyną pateikiamas pusmečio atsiskaitomųjų darbų sąrašas.
6. Sistemingai organizuojami kiekvieno dalyko mokytojo ir mokinių pokalbiai kiekvienoje klasėje, vedant pamokas atsižvelgiama į mokinių siūlymus.
7. Atsižvelgiant į tyrimo „Pamoka kitaip“ rezultatus, ilgalaikiuose planuose iš anksto numatoma, kad apie 10 proc. pamokų bus „pamokos kitaip“.
8. Mokiniams, negalintiems atvykti į mokyklą (užpustyti keliai, nedidelis susirgimas (pvz. sloga) sudaromos galimybės dalyvauti pamokos nuotoliniu būdu, vedamos hibridinės pamokos.
9. Atsižvelgiama į sveikatos specialistų rekomendacijas dėl darbo prie ekranų ir įvairių dalykų pamokose diegiant taisyklingo darbo kompiuteriu ir (ar) kitais ekranais įgūdžius (taisyklinga laikysena, pertraukėlės akims, akių mankšta ir kt.).
10. Atsižvelgiant į 2024–2025 m. m. savivaldybės mokyklose vykusio tyrimo „Emocinis klimatas mokykloje“ rezultatus, skiriamas dėmesys mokinių dėl įvairių atsiskaitymų ir baimės suklysti patiriamo streso mažinimui, mokininiai mokomi įvairių paprastų atsipalaidavimo technikų, kurios praktiškai taikomos per visų dalykų pamokas prieš atsiskaitymus.
11. Sudaromos sąlygos aktyviam mokinių poilsiui organizuojant fizinio aktyvumo veiklas bei projektus pertraukų metu.
12. Sudaromos sąlygos ramiam mokinių poilsiui per pertraukas ar laisvas pamokas.

**III SKYRIUS**

**PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo procesas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant nepalankioms aplinkybėms gimnazijoje negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.
2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).
3. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:
   1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;
   2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 klasių, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;
   3. 30 °C ar aukštesnė – 1–8 klasių, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.
4. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus 26 laipsnius šilumos, ugdymo procesas koreguojamas: pamokos trumpinamos, organizuojamos kitose erdvėse arba ugdymas vykdomas kita forma (projektų, išvykų, žygių, nuotolinio mokymo ir pan.). Ugdymo proceso laiku esant 30º C ir aukštesnei, pamokos, veiklos lauke neorganizuojamos. Šaltuoju metų laikotarpiu fizinio ugdymo pamokos lauke gali būti organizuojamos esant ne žemesnei kaip minus 8 °C temperatūrai (mokiniams vilkint tinkamą sportinę aprangą ir avint tinkamą avalynę). Mokymo klasėse, kabinetuose, aktų salėje oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 18 °C ir šaltuoju metu ne aukštesnė kaip 22 °C , o šiltuoju metu laikotarpiu ne aukštesnė kaip 26 °C.
5. Gimnazijos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:
   1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;
   2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Ignalinos rajono savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;
   3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.
6. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija:
   1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;
   2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;
   3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;
   4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;
   5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;
   6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;
   7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;
   8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;
   9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;
   10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje [www.vidiskiugimnazija.lt](http://www.vidiskiugimnazija.lt);
   11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;
   12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;
   13. numato kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

**IV SKYRIUS**

**PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS, PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS IR SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

1. Pradinio ugdymo individualizuotos, pagrindinio ugdymo individualizuotos programos gimnazijoje įgyvendinamos vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosius ugdymo planų patvirtinimo“, 8 priede nustatyta tvarka.

**V SKYRIUS**

**SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS**

1. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius pagrindinio ugdymo programos (5–8 klasių, I, II gimnazijos klasių) mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų) per metus. III gimnazijos klasės mokiniams ne mažiau kaip 70 valandų per dvejus metus. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Vidurinio ugdymo programoje besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos, ji gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas (kuratorius).
2. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliškai: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas mokykloje paskirto asmens. Mokinys pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir gimnazijos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kompetencijų aplanke.
3. Mokslo metų pradžioje mokiniai supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, gimnazijos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.
4. Klasės vadovas (kuratorius) individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Rekomenduojama, kad klasės vadovas su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuotų individualius ugdomuosius pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Tam tikrais atvejais, sutarus su gimnazijos mokinių savivaldos organizacija, mokiniai savo refleksiją apie atliktos socialinės-pilietinės veiklos rezultatus gali pateikti raštu, kai aprašoma, kaip mokiniams sekėsi pasiekti nusimatytų tikslų, ko mokiniai išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, projektuoti būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.
5. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:
   1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;
   2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su klasės vadovu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;
   3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;
   4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;
   5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;
   6. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su klasės auklėtoju ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;
   7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.
6. Gimnazijos direktorius:
   1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą (kuratorių);
   2. sudaro sąlygas klasės auklėtojui (kuratoriui) organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomuosius pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis gimnazijos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.
7. Klasės auklėtojo, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:
   1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, gimnazijos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;
   2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių- pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;
   3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviesti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už gimnazijos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;
   4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;
   5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės- pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu “įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

**VI SKYRIUS**

**UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

1. Gimnazija, priimdama mokytis pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – užsieniečiai), Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje ( toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ugdymas vykdomas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosius ugdymo planų patvirtinimo“, 10 priede nustatyta tvarka.

**VII SKYRIUS**

**UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE ORGANIZAVIMAS**

1. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvarius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne mokyklos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga.
2. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo formos:
   1. ne mokykloje organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;
   2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais: ekskursija, turistinė stovykla, sąskrydis, vaikų turizmo renginys, žygis, varžybos ir kitos pažintinės veiklos formos.
3. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne gimnazijos aplinkoje, trukmė gali būti:
   1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);
   2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);
   3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).
4. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamos:
   1. artimoje aplinkoje, netoli mokyklos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ir kituose objektuose;
   2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);
   3. kitoje šalyje.
5. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su gimnazijos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu.
6. Planuojant organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje atsižvelgiama į šiuos veiksnius:
   1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;
   2. mokinių saugumo. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne mokyklos aplinkoje užtikrinti;
   3. įtraukumo. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;
   4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalauti ši veikla ir ar gimnazija gali juos skirti;
   5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.
7. Siekiant, kad ugdymas ne mokyklos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį:
   1. numatomi konkretūs uždaviniai, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;
   2. siekiama įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti planuojamos ne gimnazijos aplinkoje veiklos kontekstą;
   3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laikas iš dalies panaudojamas mokymuisi;
   4. ugdymo procese organizuojamos aktyvios mokymosi veiklos, pritaikytos kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;
   5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukiamos interaktyvios mokymosi priemonės;
   6. ugdymo veiklos organizuojamos pagal iš anksto sudarytą planą.
8. Organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys gali būti mokyklos pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai (tačiau lydintys asmenys negali būti pagal bendrojo ugdymo programą besimokantys mokiniai). Atsakingų ir lydinčių asmenų skaičius ir funkcijos apibrėžtos Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašu, patvirtintu Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. V-51.
9. Mokiniai atsakingi:
   1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;
   2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.
10. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).
11. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.
12. vykdant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje vadovaujamasi 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. Nr. V-559 „Dėl 2025 2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosius ugdymo planų patvirtinimo“, 11 priede nustatyta tvarka.

**VIII SKYRIUS**

**PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

1. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programoms įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymosi proceso organizavimo būdu per savaitę ir per mokslo metus:



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Klasė** | **1 klasė** | | **2 klasė** | | **3 klasė** | | **4 klasė** | | **Iš viso** | |
| **Dorinis ugdymas** | | | | | | | | | | |
| Dorinis ugdymas | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 4 | 140 |
| **Kalbinis ugdymas** | | | | | | | | | | |
| Lietuvių kalba ir literatūra | 8 | 280 | 7 | 245 | 7 | 245 | 7 | 245 | 29 | 1015 |
| Užsienio kalba (pirmoji, anglų) |  |  | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 6 | 210 |
| **Visuomeninis ugdymas** | | | | | | | | | | |
| Visuomeninis ugdymas | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 4 | 140 |
| **Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas** | | | | | | | | | | |
| Gamtos mokslai | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 4 | 140 |
| Matematika | 4 | 140 | 5 | 175 | 5 | 175 | 5 | 175 | 19 | 665 |
| Technologijos | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 4 | 140 |
| **Meninis ugdymas** | | | | | | | | | | |
| Dailė | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 4 | 140 |
| Muzika | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 8 | 280 |
| Šokis | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 4 | 140 |
| **Fizinis ir sveikatos ugdymas** | | | | | | | | | | |
| Fizinis ugdymas | 3 | 105 | 3 | 105 | 3 | 105 | 3 | 105 | 12 | 420 |
| **Iš viso privalomų per savaitę:** | **23** |  | **25** |  | **25** |  | **25** |  | **98** |  |
| **Iš viso privalomų per metus:** |  | **805** |  | **875** |  | **875** |  | **875** |  | **3430** |
| **Pamokos mokinių poreikiams tenkinti, pagalbai teikti** | | | | | | | | | | |
| Informatika | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 4 | 140 |
| Grupinė konsultacija (lietuvių k./matematikos) mokymosi spragoms šalinti | 0,5 | 18 | 0,5 | 18 | 0,5 | 18 | 0,5 | 18 | 2 | 70 |
| **Iš viso per savaitę:** | **24,5** |  | **26,5** |  | **26,5** |  | **26,5** |  | **104,0** |  |
| **Iš viso per metus:** |  | **858,0** |  | **928** |  | **928** |  | **928** |  | **3640,0** |
| **Dalijimui į grupes** | | | | | | | | | | |
| Dorinio ugdymo (etikos) |  |  | 1 | 35 | 1 | 35 |  |  | 2 | 70 |
| Užsienio kalba (pirmoji) |  |  | 2 | 70 | 2 | 70 |  |  | 4 | 140 |
| **Iš viso klasei per savaitę:** | **24,5** |  | **29,5** |  | **29,5** |  | **26,5** |  | **110,0** |  |
| Neformalusis vaikų švietimas | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 8 | 280 |
| **Iš viso klasei per metus:** |  | **928,0** |  | **1103** |  | **1103** |  | **998** |  | **4130,0** |
| Mokinių skaičius klasėje | 17 | | 20 | | 22 | | 11 | | 70 | |

1. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:
   1. dorinis ugdymas:
      1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;
      2. jei gimnazija negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Tokiu atveju gimnazija nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;
      3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą;
   2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:
      1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;
      2. gimnazija siūlo tėvams (globėjams, rūpintojams) pagal įstatymą parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš dviejų Europos kalbų (anglų, vokiečių);
   3. siekdamas visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų Bendrosiose programose iškeltų tikslų, dalykams skirtas pamokas mokytojas gali planuoti lanksčiai, pavyzdžiui, organizuojant tyrinėjimo veiklą ribotą laikotarpį vieno dalyko mokymui skirti daugiau savaitinių pamokų, tačiau būtina užtikrinti, kad kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius nebūtų mažinamas;
   4. fizinis ugdymas:
      1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti organizuojamos taip:
         1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;
         2. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne gimnazijoje;
   5. meninis ugdymas:
      1. 1–4 klasėse mokoma dailės, muzikos ir šokio;
   6. informatika:
      1. skaitmeninė mokinių kompetencija ugdoma per visus dalykus naudojant šiuolaikines skaitmenines technologijas;
      2. atskira informatikos pamoka (ją skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti) ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo, įgyvendinama Informatikos bendroji programa;
   7. Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į kitus dalykus;
2. Pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus skiriamas ne mažesnis už nustatytą Bendruosiuose ugdymo planuose.
3. Mokiniams sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas.
4. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.
5. Mokymosi pagalbai teikti ir mokymosi spragoms įveikti kiekvienai klasei skiriamos grupinės konsultacijos.

**IX SKYRIUS**

**PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

1. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Klasė** | **5 klasė** | | **6 klasė** | | **7 klasė** | | **8 klasė** | | **I klasė** | | **II klasė** | | **Iš viso** | |
| **Dorinis ugdymas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tikyba | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | **6** | **216** |
| **Kalbinis ugdymas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lietuvių kalba ir literatūra | 5 | 180 | 6 | 216 | 6 | 216 | 6 | 216 | 5 | 180 | 6 | 216 | **34** | **1224** |
| Užsienio kalba (pirmoji) | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 | **18** | **648** |
| Užsienio kalba (antroji) |  |  | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | **10** | **360** |
| **Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas** | | | | | | | | | | | | | | |
| Matematika | 4 | 144 | 4 | 144 | 4 | 144 | 5 | 180 | 4 | 144 | 5 | 180 | **26** | **936** |
| Informatika | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | **6** | **216** |
| Gamtos mokslai | 2 | 72 | 2 | 72 |  |  |  |  |  |  |  |  | **4** | **144** |
| Biologija |  |  |  |  | 2 | 72 | 1 | 36 | 2 | 72 | 1 | 36 | **6** | **216** |
| Chemija |  |  |  |  |  |  | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | **6** | **216** |
| Fizika |  |  |  |  | 1 | 36 | 2 | 72 | 3 | 108 | 2 | 72 | **8** | **288** |
| Technologijos | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1,5 | 54 | **9,5** | **342** |
| **Visuomeninis ugdymas** | | | | | | | | | | | | | | |
| Istorija | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | **12** | **432** |
| Geografija |  |  | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 1 | 36 | **9** | **324** |
| Ekonomika ir verslumas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 36 | **1** | **36** |
| Pilietiškumo pagrindai |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 36 | 1 | 36 | **2** | **72** |
| **Meninis ugdymas** | | | | | | | | | | | | | | |
| Dailė | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | **6** | **216** |
| Muzika | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | **6** | **216** |
| **Fizinis ir sveikatos ugdymas** | | | | | | | | | | | | | | |
| Fizinis ugdymas | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 | 2 | 72 | 2 | 72 | **16** | **576** |
| Gyvenimo įgūdžiai | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | **6** | **216** |
| **Iš viso privalomų per savaitę:** | **26** |  | **30** |  | **32** |  | **34** |  | **34** |  | **35,5** |  | **190,5** |  |
| **Iš viso privalomų per metus:** |  | **936** |  | **1116** |  | **1152** |  | **1224** |  | **1224** |  | **1278** |  | **6894,0** |
| Mokymosi pagalbos trumpalaikėms konsultacijoms |  | 26 |  | 30 |  | 31 |  | 32 |  | 32 |  | 33 |  | 184 |
| Veikla STEAM centre | 0,14 | 5 | 0,14 | 5 | 0,16 | 6 | 0,16 | 6 | 0,2 | 7 | 0,2 | 7 | **1** | **36** |
| **Iš viso per savaitę:** | 26,1 |  | 30,1 |  | 32,2 |  | 34,2 |  | 34,2 |  | 35,7 |  | **191,5** |  |
| **Iš viso per metus:** |  | **967** |  | **1151** |  | **1189** |  | **1262** |  | **1263** |  | **1318** |  | **7114** |
| **Dalijimui į grupes:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dorinio ugdymo (etikos) |  |  |  |  |  |  | 1 | 36 |  |  | 1 | 36 | **2** | **72** |
| Užsienio (anglų) kalba (pirmoji) |  |  |  |  | 3 | 108 | 3 | 108 |  |  | 3 | 108 | **9** | **324** |
| Užsienio (vokiečių) kalba (antroji) |  |  | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 |  |  | 2 | 72 | **8** | **288** |
| Informatikos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 36 | **1** | **36** |
| Technologijų |  |  | 2 | 72 | 2 | 72 | 1 | 37 | 1 | 37 | 1,5 | 55,5 | **7,5** | **270** |
| Neformalusis vaikų švietimas | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | **12** | **432** |
| **Iš viso klasei per savaitę:** | 28,1 |  | 36,1 |  | 41,2 |  | 43,2 |  | 37,2 |  | 47,2 |  | **231,0** |  |
| **Iš viso klasei per metus:** |  | **1039** |  | **1367** |  | **1513** |  | **1587** |  | **1372** |  | **1697,5** |  | **8536** |
| Mokinių skaičius | 16 | | 19 | | 22 | | 20 | | 18 | | 24 | |  | **119** |

1. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ar antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 3 mėnesių adaptacinis laikotarpis. Adaptacijos laikotarpiu stebima individuali pažanga, mokinių pasiekimai ir pažanga pirmą mėnesį pažymiais nevertinami.
2. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas ne mažesnis kaip minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendruosiuose ugdymo planuose.
3. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažesnė kaip 20 valandų.
4. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Ugdymo plano IV skyriumi.
5. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.
6. Gimnazijoje įgyvendinant pagrindinio ugdymo programą sudaroma galimybes atlikti projektines veiklas:
   1. 5–8 klasėse projektinės veiklos organizuojamos vadovaujantis mokyklos projektinių veiklų įgyvendinimo ir vertinimo sistema;
   2. I–II gimnazijos klasių mokiniai gali pasirinkti ir atlikti mokslo metų trukmės projektinį darbą. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 36 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti.
7. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:
   1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):
      1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;
      2. jei gimnazija negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Šiuo atveju gimnazijoje nustatoma mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarka;
      3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kas du metus.
   2. lietuvių kalba ir literatūra:
      1. vadovaujantis Ignalinos rajono savivaldybės TŪM projekto nustatytomis švietimo stebėsenos rodiklių reikšmėmis ir atsižvelgiant į mokinių diagnostinių užduočių rezultatus, metinius įvertimus, NMPP, PUPP, VBE rezultatus 6–8, I, II klasėse skiriama papildoma pamoka;
   3. užsienio kalba:
      1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų, vokiečių) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;
      2. antrosios užsienio kalbos (vokiečių, anglų, rusų) mokymas privalomas nuo 6 klasės;
      3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;
      4. pradedant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I gimnazijos klasėje) mokinys gali keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos mokymąsi;
      5. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:
         1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;
         2. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;
   4. iš užsienio valstybės atvykęs mokinys, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos direktoriaus įsakymu gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos iki dvejų metų. Šio laikotarpio pabaigoje dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalyko (antroji užsienio kalba) įrašoma „atleista“. Pasibaigus šiam laikotarpiui, jei mokinys toliau tęsia mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą, mokykla sudaro galimybes jam pradėti antrosios užsienio kalbos mokymąsi pagal jo pasiekimų lygį;
   5. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio ugdymo Bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;
   6. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o gimnazija neturi tos kalbos mokytojo:
      1. mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, Ignalinos rajono savivaldybės meru. Skiriant pamokų skaičių, vadovaujamasi Bendruosiuose ugdymo planuose numatytu valandų skaičiumi;
      2. mokinys gali užsienio kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo Bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti mokyklai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai;
   7. matematika:
      1. matematikos dalyko ugdymas organizuojamas vadovaujantis nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis, NMPP ir PUPP rezultatais, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų leidiniais ir publikacijomis, naudojant informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias priemones;
      2. matematikos gebėjimai stiprinami ne tik per matematikos, bet ir per kitų dalykų pamokas, kreipiamas dėmesys į matematinio bei loginio mąstymo ugdymą (kitų dalykų pamokose kreipiamas dėmesys į tikslumą gerina loginio, erdvinio mąstymo gebėjimus, stiprina argumentavimo įgūdžius);
      3. nuolat stebimi mokinių matematikos pasiekimai, numatyta pagalbą (grupinės konsultacijos) mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai žemi;
      4. ugdant gabius matematikai vaikus naudojamasi nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis (ir sprendimų rekomendacijomis), kitais šaltiniais bei informacinėmis technologijomis;
      5. vadovaujantis Ignalinos rajono savivaldybės TŪM projekto nustatytomis švietimo stebėsenos rodiklių reikšmėmis ir atsižvelgiant į mokinių diagnostinių užduočių rezultatus, metinius įvertimus, NMPP, PUPP, VBE rezultatus 8, II klasėse skiriama papildoma pamoka;
   8. gamtos mokslai:
      1. gimnazija užtikrina, kad praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą gimnazijos kabinetuose Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijoje, naudotis mobilia Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos laboratorija, ir atvirosios prieigos Utenos STEAM centre. Pagal galimybes sudaromos sąlygos7, 8 klasių ir I–II gimnazijos klasės mokiniui bent 2 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;
      2. 7–8 klasėse mokoma atskirų gamtos mokslų dalykų – biologijos, chemijos, fizikos;
   9. meninis ugdymas:
      1. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;
   10. fizinis ugdymas:
       1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams ugdymas organizuojamas taip:
          1. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;
          2. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne gimnazijoje;
       2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;
       3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, siūlomos tos pačios veiklos, o jei pamoka yra pirma arba paskutinė, mokinys į pamoką gali neatvykti.
8. Lietuvių kalbos ir matematikos gebėjimai stiprinami ne tik per šių, bet ir per kitų dalykų pamokas, kreipiant dėmesį į taisyklingą lietuvių kalbos vartojimą, teksto suvokimo įgūdžių formavimą ir į matematinio bei loginio mąstymo ugdymą.
9. Pasirenkamieji dalykų moduliai ir grupinės konsultacijos mokiniui nėra privalomi mokytis, mokinys juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai mokinys juos pasirenka mokytis.
10. Etninės kultūros bendroji programa gali būti įgyvendinama jai skiriant atskirą pamoką arba gali būti įgyvendinama integruojant ją į kitų dalykų ugdymo turinį.

**X SKYRIUS**

**VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

1. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV klasė** | **Vidiškių gimnazijos laikinosios grupės** | | **Didžiasalio laikinosios grupės** | |
| **Dalykai/ kursai** | **34 sav.** | | | |
| Lietuvių kalba ir literatūra (bendr. k.) | 4 | 136 |  |  |
| Lietuvių kalba ir literatūra (išpl. k.) | 6 | 204 | 6 | 204 |
| Matematika (bendr. k.) | 4 | 136 |  |  |
| Matematika (išpl. k. ) | 6 | 204 | 6 | 204 |
| Fizinis ugdymas | 3 | 102 | 3 | 102 |
| Dorinis ugdymas (tikyba) | 1 | 34 | 1 | 34 |
| Dorinis ugdymas (etika) | 1 | 34 |  |  |
| Užsienio (anglų) kalba pirmoji I gr. | 3 | 102 | 3 | 102 |
| Užsienio (anglų) kalba pirmoji II gr. | 3 | 102 |  |  |
| Biologija | 3 | 102 | 3 | 102 |
| Chemija (sav. mok.) | 0,4\*\* | 15\*\* |  |  |
| Fizika | 3 | 102 |  |  |
| Informatika |  |  |  |  |
| Istorija | 3 | 102 | 3 | 102 |
| Geografija | 3 | 102 | 3 | 102 |
| Dailė | 2 | 68 | 2 | 68 |
| Užsienio (vokiečių) kalba antroji (sav. mok.) | 0,15\*\* | 10\*\* |  |  |
| Užsienio (rusų) kalba antroji | 2 | 68 |  |  |
| Astronomija | 1 | 34 |  |  |
| Lietuvių k. modulis | 1 | 34 | 1 | 34 |
| Neformalusis švietimas | 4 | 136 |  |  |
| Iš viso per savaitę | 53,55 |  | 31 |  |
| Iš viso per metus |  | 1827 |  | 1054 |
| Mokinių skaičius | 25 | | | |

*\*\* Savarankiško mokymosi konsultacijoms (nesusidarius laikinajai grupei) skirtos valandos.*

1. Besimokantiesiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1 750 pamokų per dvejus metus).
   1. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su gimnazija parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokinio pasirinkti dalykai. Mokinys:
      1. privalo mokytis:
         1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;
         2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;
         3. fizinio ugdymo;
      2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):
         1. užsienio kalbos (anglų), užsienio kalbos (vokiečių);
         2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;
         3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos;
         4. etikos, tikybos;
         5. dailės, muzikos, taikomųjų technologijų;
      3. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir:
         1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (etninė kultūra, nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, menų istorija, geografinės informacinės sistemos, astronomija, užsienio kalba (rusų), užsienio kalba (vokiečių) (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba));
         2. gimnazijos siūlomus dalykų modulius, formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius). Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepiantį dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);
      4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius – 35 pamokos per savaitę;
      5. privalo mokytis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) modulio, jeigu pasirinko mokytis informatiką;
2. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Ugdymo plano IV skyriumi .
3. Mokinys gali pasirinkti bandos darbą iš bet kurio vieno ar kelių jo individualaus ugdymo plano dalyko (-ų) ir gali rengti jį individualiai arba grupėje. Brandos darbas vykdomas III ir / arba IV gimnazijos klasėse ugdymo procese, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo.
4. Gimnazijoje sudaromos sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.
5. Minimalaus mokinių skaičiaus laikinojoje grupėje yra 5 mokiniai.
6. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko mokymosi kursą ir pasirinktą dalyką gimnazijos nustatyta tvarka.
7. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus gimnazijai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.
8. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei gimnazija negali užtikrinti jų mokymosi tęstinumo.
9. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį, individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis ugdymo plano 99 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis. Mokinys gali rinktis arba 5 mokymosi kreditų apimties (t. y. 110 kontaktinių valandų), arba 10 mokymosi kreditų apimties (t. y. 220 kontaktinių valandų) formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše.

**XI SKYRIUS**

**MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS**

**PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI**

1. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, turi užtikrinti visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalinti kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikti būtiną švietimo pagalbą.
2. Ugdymo procese vadovaujamasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Gimnazija, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje nereglamentuojama, mokykla vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:
   1. gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;
   2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;
   3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.
4. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas šiame Ugdymo plano IX skyriuje.
5. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą: kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą; didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:
   1. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;
   2. kuriam įgyvendinti turi būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu ir užtikrinantys, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;
   3. kurio formą nusistato pati įstaiga, suplanuoja jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.
6. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi ugdymo plane nurodytu pradinio, pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:
   1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui skaičių.
   2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;
   3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualaus ugdymo plane numatytų tikslų;
   4. formuoti nuolatines ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;
   5. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokyti – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų;
   6. mokyti tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų;
   7. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą);
   8. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);
   9. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus);
   10. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.
7. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis ugdymo plane dalykų programomis įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo programos valandų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:
   1. su sutrikusia kalba ir kita komunikacija mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų  punktais. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:
   2. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;
   3. specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 72 pamokos per metus, I–II gimnazijos klasėse – ne mažiau kaip 18 pamokų per metus mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti;
   4. su įvairiapusiais raidos sutrikimais turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis ugdymo plane dalykų programomis įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi:
      1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją;
      2. individualiame ugdymo plane numatyti elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualaus ugdymo planas;
      3. rengiant individualaus ugdymo planą, mokytojai turi bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;
      4. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdinis, garsinis ir kt.) ir įtraukiant mokinį į veiklas pagal jo pomėgius, naudojant vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirenkant individualaus ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;
      5. sudarant tvarkaraščius individualaus ugdymo planui įgyvendinti, užtikrinamos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu arba pamokų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones .
8. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.
9. Gimnazijoje nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba arba švietimo pagalbos tarnyba, mokyklos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, turi būti skiriama nuo 74 iki 280 pamokų per dvejus mokslo metus individualioms konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai arba sudaromos sąlygos mokiniui šias paslaugas gauti specialiosios paskirties įstaigoje, specialiojo ugdymo centruose, regioniniuose specialiojo ugdymo centruose.

**ANTRASIS SKIRSNIS**

**MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

1. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pažymias, pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis ugdymo plano nuostatomis.
2. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo pritaikytą ir individualizuotą programas, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pažymiais pagal šiose programose numatytus pasiekimus, atsižvelgiant į mokinio galias ir specialiuosius ugdymosi poreikius, aptarus tai su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

**TREČIASIS SKIRSNIS**

**ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, TEIKIMAS**

1. Gimnazija švietimo pagalbą teikia mokiniui, vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama pedagoginės psichologinės tarnybos ir gimnazijos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.
2. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane numatytus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio poreikius. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai:
   1. švietimo pagalba:
      1. švietimo pagalbos formos parenkamos mokiniui individualiai (specialios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose);
      2. specialios pratybos vykdomos individualiai, grupėmis (2 – 8 ) mokiniai;
      3. teikiama mokytojo padėjėjo pagalba.

**KETVIRTASIS SKIRSNIS**

**MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE**

1. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.
   1. Mokiniui, kuris mokosi pagal:
      1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis ugdymo plano pradinio ugdymo programos dalykų programoms įgyvendinti skirtu valandų skaičiumi:
      2. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;
      3. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;
      4. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą mokyti namie gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi ugdymo plano pagrindinio ugdymo programos dalykų programoms įgyvendinti skirtu valandų skaičiumi, iš jų iki 74 pamokų gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms.

**XII SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

1. Ugdymo planas ir jo priedai skelbiamas internetinėje gimnazijos svetainėje [Dokumentai | Ignalinos r. Vidiškių gimnazija (vidiskiugimnazija.lt)](https://vidiskiugimnazija.lt/dokumentai).
2. Planas įsigalioja nuo 2025 m. rugsėjo 1 d.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SUDERINTA

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos tarybos

2025-08-29 posėdžio protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr. S1-4)

SUDERINTA

Ignalinos rajono savivaldybės meras

Laimutis Ragaišis

**1 UP priedas**

**IGNALINOS R. VIDIŠKIŲ GIMNAZIJA**

**PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO PLANAS**

20\_\_-\_\_-\_\_

(data)

Mokinio vardas, pavardė...................................................................

Klasė.....................Dalykas................................................................

Mokytojas...........................................................................................

Pagalbos teikimo priežastys:................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Pagalbos teikimo laikas, formos ir būdai.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Konsultacijų data | Turinys | Padaryta pažanga | Pastabos |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Plano vykdymą koordinuojantis asmuo | Mokinys | Vienas iš tėvų (globėjų/rūpintojų) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data |

**2 UP priedas**

PATVIRTINTA

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos

direktoriaus 20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d.

įsakymu Nr.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IGNALINOS R. VIDIŠKIŲ GIMNAZIJOS** | | | | | | | |
| **III KL. MOK. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **INDIVIDUALUS UGDYMO(SI) PLANAS 2023–2024, 2024–2025 M. M.** | | | | | | | |
| **Dalykai** | | | | | **Savaitinis pamokų skaičius per 2 metus** | **Savaitinis pamokų skaičius III kl.** | **Savaitinis pamokų skaičius**  **IV kl.** |
| **Privalomi dalykai** | Rinktis B arba I kursą | Lietuvių kalba ir literatūra (bendrasis kursas) | | | **8** |  |  |
| Lietuvių kalba ir literatūra (išplėstinis kursas) | | | **12** |  |  |
| Matematika (bendrasis kursas) | | | **8** |  |  |
| Matematika (išplėstinis kursas) | | | **12** |  |  |
| Rinktis privaloma | Fizinis ugdymas | | | **6** |  |  |
| **Privalomai pasirenkami dalykai** | Rinktis vieną | Dorinis ugdymas (tikyba) | | | **2** |  |  |
| Dorinis ugdymas (etika) | | | **2** |  |  |
| Rinktis privaloma | Užsienio kalba pirmoji (anglų) | | | **6** |  |  |
| Rinktis bent vieną | Biologija | | | **6** |  |  |
| Chemija | | | **6** |  |  |
| Fizika | | | **6** |  |  |
| Informatika | | | **6** |  |  |
| Inžinerinės technologijos | | | **6** |  |  |
| Rinktis bent vieną | Istorija | | | **6** |  |  |
| Geografija | | | **6** |  |  |
| Ekonomika ir verslumas | | | **6** |  |  |
| Filosofija | | | **6** |  |  |
| Rinktis bent vieną | Dailė | | | **4** |  |  |
| Muzika | | | **4** |  |  |
| Taikomosios technologijos | | | **4** |  |  |
| **Laisvai pasirenkami dalykai, dalykų moduliai** | Rinktis neprivaloma | Užsienio kalba (vokiečių) | | | **4** |  |  |
| Užsienio kalba (rusų) | | | **4** |  |  |
| Astronomija | | | **2** |  |  |
| Menų istorija | | | **2** |  |  |
| Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba | | | **2** |  |  |
| Privaloma rinktis, jei pasirinkote dalyką | Planimetrija (matematikos modulis) | | | **1** |  |  |
| Duomenų tyryba... (informatikos modulis) | | | **2** |  |  |
| Rinktis neprivaloma |  | | |  |  |  |
|  | | |  |  |  |
| **Min. val. sk. mokiniui per savaitę – 25 val., maks. – 35val. Iš viso per savaitę:** | | | | | |  |  |
|  | | | | | **Metinis valandų skaičius per 2 metus** | **Metinis valandų skaičius III kl.** | **Metinis valandų skaičius IV kl.** |
| Privaloma rinktis | | Socialinė-pilietinė veikla | | | 70 |  |  |
| Rinktis neprivaloma | | Brandos darbas | | | 50 |  |  |
| Neformalusis švietimas: | | |  |  |  |
| neformaliojo švietimo programos gimnazijoje | | |  |  |  |
| kitos neformaliojo švietimo programos | | |  |  |  |
| **Iš viso per metus** | | | | | |  |  |
| Plano vykdymą koordinuojantis asmuo | | | | Mokinys | Vienas iš tėvų (globėjų/rūpintojų) | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | | | | |

**3 UP priedas**

PATVIRTINTA

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos

direktoriaus 20\_\_m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d.

įsakymu Nr. M-

**IGNALINOS R. VIDIŠKIŲ GIMNAZIJOS**

**\_\_\_ KLASĖS MOKINIO (-ĖS) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**GRĮŽUSIO IŠ UŽSIENIO,**

**INDIVIDUALAUS UGDYMO(SI) PLANAS 20\_\_–20\_\_ M. M.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dalykas, konsultacijos | | Pamokų sk. klasei | Pamokų  sk. per savaitę | Papildomų pamokų, konsultacijų laikas | |
|  | |  |  |  | |
|  | |  |  |  | |
|  | |  |  |  | |
| Pamokų skaičius mokiniui | |  |  |  | |
| Plano vykdymą koordinuojantis asmuo | | Mokinys | | | | Vienas iš tėvų (globėjų/rūpintojų) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | |

**4 UP priedas**

PATVIRTINTA

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos

direktoriaus 20\_\_m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d.

įsakymu Nr. M-

**IGNALINOS R. VIDIŠKIŲ GIMNAZIJOS**

**\_\_\_ KLASĖS MOKINIO (-ĖS)** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**MOKOMO NAMUOSE,**

**INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS 20\_\_–20\_\_ M. M.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dalykas | Pamokų sk. klasei | Dalykų integravimas | Pamokų  sk. per savaitę | Pamokų laikas |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Iš viso: |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Plano vykdymą koordinuojantis asmuo | Mokinys | Vienas iš tėvų (globėjų/rūpintojų) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data |

**5 UP priedas**

PATVIRTINTA

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos

direktoriaus 20\_\_m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d.

įsakymu Nr. M-

**IGNALINOS R. VIDIŠKIŲ GIMNAZIJO**

**\_\_\_ KLASĖS MOKINIO (-ĖS) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**UGDOMO (BESIUGDANČIO) ŠEIMOJE,**

**INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS 20\_\_–20\_\_ M. M.**

1. Ugdymo (ugdymosi) šeimoje laikotarpiu mokysis šių dalykų:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ugdymo sritys ir dalykai** | **Pasirinko**  (įrašyti *Taip)* | **Skiriama**  **val. per metus** | **Atsiskaitomųjų darbų skaičius** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Kiti dalykai:** |  |  |  |

2. Ugdymo laikotarpio pabaigoje bus vertinami tokie mokinio mokymosi pasiekimai (žinios ir supratimas, gebėjimai, nuostatos):

Gimnazijos direktorius \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas, pavardė)

Mokinys \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas, pavardė)

Tėvai (vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų)*\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas, pavardė**)**

**6 UP priedas**

**IGNALINOS R. VIDIŠKIŲ GIMNAZIJOS**

**\_\_\_\_ KLASĖS MOKINIO(-ĖS) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS**

**20\_\_–20\_\_ MOKSLO METAMS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dalykai** | **Valandų sk. per savaitę** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**PAGALBOS PLANAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Pagalbos teikimo dažnumas** | **Vykdo** |
| Specialusis pedagogas |  |  |
| Logopedas |  |  |
| Socialinis pedagogas |  |  |
| Psichologas |  |  |
| Mokytojo padėjėjas |  |  |
| Dalyko mokytojas |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Specialiojo pedagogo ir logopedo pagalba teikiama pagal specialistų specialiojo ugdymo pamokų ir logopedinių pratybų tvarkaraštį, patvirtintą mokyklos direktoriaus.

2. Individualios ugdymo gairės, dalyko programos pritaikytas/individualizuotas turinys fiksuojami mokomojo dalyko pritaikytoje/individualizuotoje programoje.

3. Ugdymo(si) pasiekimai fiksuojami mokomojo dalyko pritaikytoje/individualizuotoje programoje mokslo metų pabaigoje.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Plano vykdymą koordinuojantis asmuo | Mokinys | Vienas iš tėvų (globėjų/rūpintojų) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė |

**7 UP priedas**

PATVIRTINTA

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos

direktoriaus 20\_\_m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d.

įsakymu Nr. M-

**IGNALINOS R. VIDIŠKIŲ GIMNAZIJOS**

**\_\_\_ KLASĖS MOKINIO (-ĖS) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**ATLEISTO NUO DALYKO DALIES PAMOKŲ,**

**INDIVIDUALAUS UGDYMO(SI) PLANAS 20\_\_–20\_\_ M. M.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dalykas, nuo kurio dalies pamokų mokinys atleistas | | Pamokų  sk. per savaitę klasei | Atsiskaitymo užduotys | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
| Pamokų skaičius mokiniui | |  | | |
| Mokinio veikla pamokos, nuo kurios atleistas, metu: | |  | | |
| Plano vykdymą koordinuojantis asmuo | | Vienas iš tėvų (globėjų/rūpintojų) | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  vardas, pavardė | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  parašas  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | | |